

*ICT07 - JOOMLA*



## ICT07 - JOOMLA

### **Obiettivi**

Joomla è un CMS (Content Management System), cioè un sistema per gestire contenuti, che permette di sviluppare ogni tipo di sito Web, grazie alla sua semplicità d'uso e flessibilità della struttura.

Il corso intende fornire ai partecipanti gli strumenti per creare un sito web con Joomla, dalla scelta del template alla struttura del menu, pubblicarlo sul server remoto e gestire in autonomia il sito.

### **Destinatari**

Il corso è destinato ai web master di tutte le aziende, enti, associazioni no profit che desiderano essere autonome nella creazione e gestione del proprio sito internet e a persone che vogliono accrescere le proprie conoscenze nel settore web conseguendo una formazione professionale, senza la necessità di conoscere o studiare i linguaggi di programmazione.

### **Contenuti**

#### **- Introduzione**

- Cos'è un CMS
- Panoramica generale su Joomla !
- Installazione e configurazione iniziale
- Siti web: caratteristiche di un sito dinamico professionale
- Lavorare sul server Remoto
- Accesso all'area di amministrazione di Joomla e gestione remota del CMS; il back-end ed il front-end
- Le postazioni remote Ikonart: accesso e utilizzo

#### **- Costruire il sito internet**

- Analisi degli obiettivi
- Analisi del target
- Come strutturare il proprio sito web
- Standard e usabilità dei siti internet
- I menu di navigazione: creazione e caratteristiche delle voci di menu
- I contenuti dinamici e statici
- Classificare i contenuti: sezioni, categorie e articoli
- Componenti e moduli: cosa sono e a cosa servono

## ICT07 - JOOMLA

- Le estensioni: gestire e installare template, moduli, componenti, plugin
- Utenti: gestione degli utenti e i livelli di accesso, abilitare i permessi
- Apertura di aree per l'inserimento dinamico di notizie o informazioni su prodotti/servizi
- Apertura delle aree standard: area riservata, modulo elettronico, gestione banner, FAQ, funzioni di ricerca
- Selezione, configurazione e test delle estensioni più importanti: Newsletter, galleria fotografica, condivisione Facebook, Forum, Catalogo immagini, Google Maps, ecc.
- **Personalizzazione della grafica**
  - I template di Joomla: download, installazione e personalizzazione
  - Modificare un template grafico: panoramica sui software professionali in commercio e caratteristiche principali
  - Strumenti gratuiti e software professionali per velocizzare e ottimizzare il lavoro grafico, la creazione di icone, ridimensionamento di immagini
- **Caratteristiche tecniche**
  - Scelta dei provider: caratteristiche tecniche e servizi offerti
  - Utilizzo del client FTP
  - La struttura delle cartelle di Joomla (area di amministrazione, area pubblica, area templates grafici, componenti)
  - Approfondimenti sulla configurazione di Joomla (server, server di posta, registrazione utenti)
  - Esportazione di Joomla da locale a remoto

### **Durata**

3 giorni

## ICT07 - JOOMLA

### Documentazione

All'inizio del corso verrà fornita la documentazione relativa al conseguimento del processo formativo.

### Certificazione

Al termine del corso verrà fornito un certificato PJM che attesterà la frequenza dei partecipanti.

### Sede

Il corso si svolgerà presso la sede PJM s.r.l.

Corso Unione Sovietica, n° 243/bis - 10134 Torino - Italia

In base ad effettive necessità i corsi potranno essere svolti presso le sedi indicate dai richiedenti.

### Coordinamento

Commerciale dalle ore 9:00 alle ore 18:00 dal Lunedì al Venerdì.



## CONDIZIONI GENERALI

### PJM s.r.l.

Modulo da compilare e inviare via Fax al numero 011/59.36.71

#### 1. Oggetto

Formano oggetto del contratto i corsi di formazione indicati nel presente catalogo e forniti da PJM S.r.l. (di seguito denominata PJM) secondo le modalità ed i termini indicati.

#### 2. Iscrizioni ai corsi

L'iscrizione sarà perfezionata al ricevimento della "Scheda d'iscrizione", compilata in ogni sua parte e sottoscritta per accettazione delle condizioni generali. Sarà cura di PJM confermare l'iscrizione. Non si accettano iscrizioni telefoniche.

#### 3. Sede e date dei corsi

I corsi si terranno presso la sede PJM che si riserva il diritto di annullare, rinviare i corsi o variarne il programma dandone semplice comunicazione scritta. In caso di annullamento PJM definirà con il Cliente l'eventuale reiscrizione in date successive.

#### 4. Disdetta

Il Cliente potrà annullare l'iscrizione ai corsi fino al 7° giorno precedente l'inizio del corso, fornendone comunicazione scritta via fax a PJM. Resta inteso, qualora tale comunicazione non pervenga nei termini richiesti, che il Cliente sarà tenuto a corrispondere ad PJM a titolo di penale il 50% del costo previsto per il corso. In caso di mancata disdetta, o qualora il partecipante designato non si presenti all'inizio del corso oppure interrompa la partecipazione al corso stesso per cause non attribuibili a PJM, il Cliente corrisponderà a PJM l'intero corrispettivo del corso.

#### 5. Proprietà industriale e intellettuale

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i documenti, le immagini, i dati e i prodotti utilizzati a supporto dei corsi sono di proprietà di PJM e/o di eventuali terzi danti causa. E', pertanto, vietato trarre copia del materiale e diffondere il contenuto dei corsi senza previa autorizzazione scritta. L'inosservanza dell'obbligo comporterà l'immediata esclusione dai corsi ed il diritto al risarcimento del denaro per la violazione dei diritti connessi.

#### 6. Corrispettivi

All'atto dell'iscrizione al corso il partecipante dovrà versare il 50% della quota che è da intendersi per la persona; I.V.A. compresa, ed include la partecipazione al corso, la documentazione didattica e l'utilizzo dei sistemi. La quota restante dovrà essere certificata tramite presa visione del bonifico bancario o consegna dell'assegno alla Segreteria Corsi.

#### 7. Modalità di pagamento

Il pagamento della quota potrà avvenire nelle seguenti forme:

- assegno bancario, assegno circolare o denaro contante consegnati direttamente alla Segreteria Corsi;
- Versamento anticipato sul c/c bancario intestato a PJM S.r.l. presso INTESA SAN PAOLO, via Tunisi 126/F, Torino, 10134 IBAN: IT87H0306901011100000065958

#### 8. Tutela dei dati personali

Ai sensi e per effetto degli art. 10 e 13 Legge 675/1996, il fruitore dei corsi viene informato che i dati personali forniti con la Scheda d'iscrizione saranno conservati presso gli archivi della PJM a fini amministrativi, contabili, fiscali, assicurativi e per l'eventuale invio di materiale informativo relativo ai corsi promossi da PJM. In particolare prende atto che: il trattamento dei dati avverrà a norma di Legge, secondo i principi di liceità e correttezza in modo tale da tutelare la dovuta riservatezza.

#### 9. Corsi dedicati e personalizzati

Il Cliente può richiedere l'erogazione di corsi personalizzati. La sede, i contenuti ed il prezzo di tali corsi saranno di volta in volta concordati con il Cliente.

Nome del corso: \_\_\_\_\_

Codice: \_\_\_\_\_

Data di inizio: \_\_\_\_\_

### AZIENDA

Società: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Cap: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Sito Internet: \_\_\_\_\_

P.IVA: \_\_\_\_\_

### PARTECIPANTI

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_

### PRIVATI

Nome: \_\_\_\_\_

Cognome: \_\_\_\_\_

Indirizzo: \_\_\_\_\_

Cap: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

P.IVA o C.F.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### FATTURAZIONE

**La compilazione della presente scheda dà diritto alla PJM S.r.l. ad emettere regolare fattura secondo le modalità indicate nelle "Condizioni Generali" del presente catalogo.**

*Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 1342 del Codice Civile approvo espressamente quanto contenuto nelle suddette "Condizioni Generali"*