

ICT27 - DATABASE SQL



ICT27 - DATABASE SQL

Obiettivi

Il corso SQL (Structured Query Language) si pone come obiettivo quello di fornire ai partecipanti le competenze per poter progettare, implementare ed erogare basi di dati relazionali utilizzando il linguaggio SQL. Al termine del corso l'utente sarà in grado di eseguire interrogazioni su banche dati relazionali, progettare database per archiviazioni personali, eseguire query di comando per la gestione dei dati e, inoltre, di rappresentare l'output delle interrogazioni su un programma di Office Automation (Excel, Access).

Destinatari

Il corso è rivolto ad Amministratori di database, Sviluppatori IT, Professionisti tecnici, studenti e a chiunque volesse interrogare, con il linguaggio SQL, specifici database (SQL Server, Oracle, Access, MySql, DB2 ecc) per ottenere sottoinsiemi di dati recuperandoli in modo corretto, efficiente ed efficace.

Contenuti

- Query Microsoft Sql Server

- Creazione di oggetti di database e modifica di tabelle tramite sintassi T-SQL
- Creazione e modifica viste e trigger DML
- Esecuzione di query di dati tramite istruzioni SELECT
- Utilizzo di dati
- Implementazione sottoquery, tipi di dati e query aggregate
- Creazione e modifica di stored procedure
- Modifica di dati tramite istruzioni INSERT, UPDATE, e DELETE
- Combinazione di set di dati (utilizzo di funzioni, risoluzione di problemi e ottimizzazione, ottimizzo di query, gestione transazioni, valutazione dell'utilizzo di operazioni basate su righe o operazioni basate su set, implementazione della gestione degli errori)

- Administering Microsoft Sql Server Databases

- Installazione e configurazione
- Pianificazione dell'installazione di SQL Server
- Installazione di SQL Sever e di servizi correlati
- Implementazione di una strategia di migrazione
- Configurazione di componenti aggiuntivi di SQL Server
- Gestione SQL Server Agent

ICT27 - DATABASE SQL

- Gestione istanze e database
- Gestione e configurazione database
- Configurazione, implementazione, gestione e controllo di istanze cluster di SQL Server
- Risoluzione di problemi e ottimizzazione
- Identificazione e risoluzione di problemi di concorrenza
- Raccolta e analisi dati per la risoluzione di problemi
- Gestione dati
- Configurazione e gestione di una strategia di backup
- Ripristino database
- Implementazione e gestione indici
- Importazioni ed esportazione di dati
- Implementazione sicurezza
- Gestione degli accessi, ruoli server e autorizzazioni di database
- Risoluzione dei problemi di sicurezza
- Implementazione della disponibilità elevata
- Implementazione AlwaysON
- Implementazione del mirroring e di database
- **Implementing a Data Warehouse with Microsoft SQL Server**
 - Progettazione ed implementazione di un data-warehouse
 - Progettazione e implementazioni dimensioni e tabelle dei fatti
 - Estrazione e trasformazione dei dati
 - Definizione della gestione connessioni
 - Progettazione del flusso di dati
 - Gestione dell'esecuzione dei pacchetti SSIS
 - Implementazione attività Script in SSIS
 - Caricamento dati
 - Progettazione del flusso di controllo
 - Implementazione logica dei pacchetti tramite variabili e parametri SSIS
 - Implementazione del flusso di controllo

ICT27 - DATABASE SQL

- Implementazione delle opzioni per il caricamento dei dati e delle componenti script in SSIS
- Configurazione e distribuzione delle soluzioni SSIS
- Risoluzione problemi di integrazione dei dati
- Installazione e gestione dei componenti di SSIS
- Implementazione del controllo, registrazione e gestione degli eventi
- Distribuzione soluzioni SSIS
- Configurazione delle impostazioni di sicurezza di SSIS
- Sviluppo di soluzioni data-quality
- Installazione e gestione dei servizi data-quality
- Implementazione delle soluzioni di gestione dati master
- Creazione di un progetto Data Quality per la pulizia dati

Durata

3 giorni

ICT27 - DATABASE SQL

Documentazione

All'inizio del corso verrà fornita la documentazione relativa al conseguimento del processo formativo.

Certificazione

Al termine del corso verrà fornito un certificato PJM che attesterà la frequenza dei partecipanti.

Sede

Il corso si svolgerà presso la sede PJM s.r.l.

Corso Unione Sovietica, n° 243/bis - 10134 Torino - Italia

In base ad effettive necessità i corsi potranno essere svolti presso le sedi indicate dai richiedenti.

Coordinamento

Commerciale dalle ore 9:00 alle ore 18:00 dal Lunedì al Venerdì.



CONDIZIONI GENERALI

PJM s.r.l.

Modulo da compilare e inviare via Fax al numero 011/59.36.71

1. Oggetto

Formano oggetto del contratto i corsi di formazione indicati nel presente catalogo e forniti da PJM S.r.l. (di seguito denominata PJM) secondo le modalità ed i termini indicati.

2. Iscrizioni ai corsi

L'iscrizione sarà perfezionata al ricevimento della "Scheda d'iscrizione", compilata in ogni sua parte e sottoscritta per accettazione delle condizioni generali. Sarà cura di PJM confermare l'iscrizione. Non si accettano iscrizioni telefoniche.

3. Sede e date dei corsi

I corsi si terranno presso la sede PJM che si riserva il diritto di annullare, rinviare i corsi o variarne il programma dandone semplice comunicazione scritta. In caso di annullamento PJM definirà con il Cliente l'eventuale reinscrizione in date successive.

4. Disdetta

Il Cliente potrà annullare l'iscrizione ai corsi fino al 7° giorno precedente l'inizio del corso, fornendone comunicazione scritta via fax a PJM. Resta inteso, qualora tale comunicazione non pervenga nei termini richiesti, che il Cliente sarà tenuto a corrispondere ad PJM a titolo di penale il 50% del costo previsto per il corso. In caso di mancata disdetta, o qualora il partecipante designato non si presenti all'inizio del corso oppure interrompa la partecipazione al corso stesso per cause non attribuibili a PJM, il Cliente corrisponderà a PJM l'intero corrispettivo del corso.

5. Proprietà industriale e intellettuale

Il Cliente prende atto per sé e per i partecipanti che i documenti, le immagini, i dati e i prodotti utilizzati a supporto dei corsi sono di proprietà di PJM e/o di eventuali terzi danti causa. E', pertanto, vietato trarre copia del materiale e diffondere il contenuto dei corsi senza previa autorizzazione scritta. L'inosservanza dell'obbligo comporterà l'immediata esclusione dai corsi ed il diritto al risarcimento del denaro per la violazione dei diritti connessi.

6. Corrispettivi

All'atto dell'iscrizione al corso il partecipante dovrà versare il 50% della quota che è da intendersi per la persona; I.V.A. compresa, ed include la partecipazione al corso, la documentazione didattica e l'utilizzo dei sistemi. La quota restante dovrà essere certificata tramite presa visione del bonifico bancario o consegna dell'assegno alla Segreteria Corsi.

7. Modalità di pagamento

Il pagamento della quota potrà avvenire nelle seguenti forme:

- assegno bancario, assegno circolare o denaro contante consegnati direttamente alla Segreteria Corsi;
- Versamento anticipato sul c/c bancario intestato a PJM S.r.l. presso INTESA SAN PAOLO, via Tunisi 126/F, Torino, 10134 IBAN: IT87H0306901011100000065958

8. Tutela dei dati personali

Ai sensi e per effetto degli art. 10 e 13 Legge 675/1996, il fruitore dei corsi viene informato che i dati personali forniti con la Scheda d'iscrizione saranno conservati presso gli archivi della PJM a fini amministrativi, contabili, fiscali, assicurativi e per l'eventuale invio di materiale informativo relativo ai corsi promossi da PJM. In particolare prende atto che: il trattamento dei dati avverrà a norma di Legge, secondo i principi di liceità e correttezza in modo tale da tutelare la dovuta riservatezza.

9. Corsi dedicati e personalizzati

Il Cliente può richiedere l'erogazione di corsi personalizzati. La sede, i contenuti ed il prezzo di tali corsi saranno di volta in volta concordati con il Cliente.

Nome del corso: _____

Codice: _____

Data di inizio: _____

AZIENDA

Società: _____

Indirizzo: _____

Cap: _____ Città: _____ Prov: _____

Tel: _____ Fax: _____

E-mail: _____

Sito Internet: _____

P.IVA: _____

PARTECIPANTI

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

PRIVATI

Nome: _____

Cognome: _____

Indirizzo: _____

Cap: _____ Città: _____ Prov: _____

Tel: _____ Fax: _____

P.IVA o C.F.: _____

E-mail: _____

FATTURAZIONE

La compilazione della presente scheda dà diritto alla PJM S.r.l. ad emettere regolare fattura secondo le modalità indicate nelle "Condizioni Generali" del presente catalogo.

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 1342 del Codice Civile approvo espressamente quanto contenuto nelle suddette "Condizioni Generali"